DZIELNICOWE BIURO FINANSÓW OŚWIATY - MOKOTÓW MIASTA STOŁECZNEGO WARSZAWY
ul. Postępu 13, 02-676 Warszawa, tel. 22 541 80 00, faks 22 541 80 01
dbfomokotow@dbfomokotow.pl, www.dbfomokotow.pl

Warszawa, 14 czerwca 2017 r.

Znak sprawy: DBFO.WAO.0710.27.AR.2017

Pan/Pani Dyrektor placówki oświatowej z terenu dzielnicy Mokotów m. st. Warszawy, dla której organem prowadzącym jest Miasto st. Warszawa - wszyscy wg rozdzielnika

Szanowni Państwo

W związku z wejściem w życie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017, poz. 60) oraz uchwały nr XLV/1081/2017 Rady Miasta st. Warszawy z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie w sprawie dostosowania sieci publicznych szkół podstawowych i gimnazjów mających siedzibę na obszarze m. st. Warszawy do nowego ustroju szkolnego, wprowadzonego ustawą – Prawo oświatowe na okres od dnia 01 września 2017 r. do dnia 31 sierpnia 2019 r. (Dz. U. Woj. Maz. poz. 3321), uprzejmie informuję, iż na stronie internetowej DBFO – Mokotów m. st. Warszawy w zakładce „Wydział Administracyjno - Organizacyjny – Informacje Wydziałowe"[1] oraz „Pliki do pobrania - Wydział Administracyjno - Organizacyjny"[2] zostały umieszczone do ewentualnego wykorzystania aneksy do umów zawartych przez placówki oświatowe, których dotyczy reforma oświaty.

Umieszczony na stronie internetowej wzór aneksu oznaczony **lit. A** dotyczy sytuacji, w których gimnazja są „przejmowane" przez inne placówki oświatowe. Aneks ten przewiduje możliwość zawarcia go między trzema podmiotami, tj. dotychczasowymi stronami umowy oraz placówką oświatową, która będzie przejmować gimnazjum. Aneks ten może być podpisany już teraz, ale nie później niż do dnia 31 sierpnia 2017 r.

Umieszczony na stronie internetowej wzór aneksu oznaczony **lit. B** dotyczy sytuacji, w których w wyniku reformy placówka zmienia nazwę lub ulega przekształceniu (np. gimnazjum jest przekształcane w liceum). Aneks ten może być podpisany dopiero po 01 września 2017 r., zaś stroną umowy jest wyłącznie placówka istniejąca w dniu 01 września 2017 r. i kontrahent.

[1] http://www.dbfomokotow.pl/195,Wydział-Administracyjno---Organizacyjny
[2] http://www.dbfomokotow.pl/219,Wydział-Administracyjno---Organizacyjny

W zależności od danej sytuacji faktycznej i prawnej, uprzejmie proszę o wybór odpowiedniego wzoru aneksu, skontaktowanie się z kontrahentem w celu omówienia zasad podpisania aneksu oraz wypełnienia pozostałych dokumentów wymaganych przez kontrahentów, wypełnienie aneksu zgodnie z właściwymi danymi oraz przedstawienie aneksu i aneksowanej umowy do podpisu dla radców prawnych oraz głównego księgowego. W przypadku wyboru aneksu wg wariantu A, uprzejmie proszę o niezwłoczne przedstawienie dokumentów (tj. umowy oraz projektu aneksu) W zakresie wyboru aneksu wg wariantu B – uprzejmie proszę o przedstawienie dokumentów nie wcześniej niż 01 września 2017 r., bowiem przed tą datą nie będzie możliwe zaparafowanie dokumentów, w tym udzielenie kontrasygnaty.

W przypadku nieskorzystania z opcji zawarcia aneksu wg ww. wariantów, należy w formie pisemnej rozwiązać umowę z kontrahentem z zachowaniem obowiązującego w danej umowie okresu wypowiedzenia (ze skutkiem na dzień 31 sierpnia 2017 r.), zabezpieczyć ewentualne środki na zapłatę odszkodowań za wcześniejsze skrócenie okresu trwania umowy (przewidują to niektóre umowy) oraz poinformować dyrektora placówki, która „przejmuje" dotychczasowy podmiot o rozwiązaniu danej umowy i konieczności zawarcia umowy od dnia 01 września 2017 r.

Zwracam uwagę, iż najmniej uciążliwym i najbardziej bezpiecznym rozwiązaniem dla placówek oświatowych jest zawarcie aneksu do umowy wg wzoru określonego jako wariant A, bowiem następuje kontynuacja współpracy na dotychczasowych zasadach do końca trwania okresu umowy, zaś zmianie ulegają wyłącznie zasady dot. płatnika umowy i adresy korespondencyjne.

Informuję także, iż nie ma możliwości zaparafowania dokumentów pod względem formalno – prawnym bez przedstawienia umowy, której dotyczy aneks. Uprzejmie proszę zatem o przedstawienie kompletu dokumentów do podpisu.

Z poważaniem

DYREKTOR
Dzielnicowego Biura Finansów Oświaty-Mokotów
m.st. Warszawy
Małgorzata Krajewska

Załącznik:
1. Wzór aneksu – wariant A
2. Wzór aneksu – wariant B

Uzgodniono pod względem formalno-prawnym
RADCA PRAWNY
Przemysław Szramowski
WA-7887
14.06.2017

A

Aneks nr [kolejny numer] (dalej: **„Aneks"**)
do umowy [nazwa umowy] o nr [nazwa numeru umowy] (dalej: **„Umowa")**

W dniu [aktualna data zawarcia aneksu] w Warszawie pomiędzy:

1. **Miastem stołecznym Warszawa**, Plac Bankowy 3/5, 00 – 950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, reprezentowanym przez:
   A) w zakresie [dotychczasowa placówka Gimnazjum i dane adresowe] – Panią/Pana [imię i nazwisko dyrektora] na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m. st. Warszawy z dnia [data udzielenia pełnomocnictwa] znak [nr znaku pełnomocnictwa], zwanym dalej „**Gimnazjum"**;
   B) w zakresie [placówka przejmująca dotychczasowy podmiot] – Panią/Pana [imię i nazwisko dyrektora] na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m. st. Warszawy z dnia [data udzielenia pełnomocnictwa] znak [nr znaku pełnomocnictwa], zwanym dalej „**Szkołą/Liceum"**

a

2. [pełne dane kontrahenta tak jak przy zawartej umowie], zwanej dalej „**Sprzedawcą/Dostawcą/Zleceniobiorcą/etc"**

został zawarty aneks nr [kolejny numer] do Umowy o następującej treści:

Preambuła

W związku z uchwałą nr XLV/1081/2017 Rady Miasta stołecznego Warszawy z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie dostosowania sieci publicznych szkół podstawowych i gimnazjów mających siedzibę na obszarze m. st. Warszawy do nowego ustroju szkolnego, wprowadzonego ustawą – Prawo oświatowe na okres od dnia 01 września 2017 r. do dnia 31 sierpnia 2019 r. (Dz. U. Woj. Maz. poz. 3321) oraz ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017, poz. 60), na mocy których gimnazja zostają wygaszane i przejmowane są przez inne placówki oświatowe, strony zgodnie oświadczają, co następuje:

§ 1

1. Strony zgodnie ustalają, iż z dniem 01 września 2017 r. w miejsce Gimnazjum określonego w Umowie jako [Kupujący/Odbiorca/Zleceniodawca/etc] wchodzi Szkoła.
2. Strony zgodnie oświadczają, iż zmianie ulega **§** [numer jednostki redakcyjnej wskazujący na zasady wystawiania faktur] **ust.** [....] **Umowy**, który otrzymuje brzmienie: **„Faktura będzie wystawiana w następujący sposób:**
   Nabywca: Miasto st. Warszawa, Plac Bankowy 3/5; 00 – 950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481
   Płatnik: Szkoła/Liceum [pozostałe dane adresowe]".

A

3. Strony zgodnie oświadczają, iż zmianie ulega **§** [numer jednostki redakcyjnej wskazujący na adres korespondencyjny] **ust. [....]** Umowy, który otrzymuje brzmienie:
   „Wszelka korespondencja między stronami będzie wysyłana na następujące adresy:
   - ze strony Sprzedawcy/Dostawcy/Zleceniobiorcy/etc: dane jak w komparycji Umowy
   - ze strony Kupującego/Odbiorcy/Zleceniodawcy/etc: [aktualne na dzień 01 września dane]

§ 2

1. Pozostałe postanowienia Umowy nie ulegają zmianie.
2. Każda ze stron oświadcza, iż zawarcie niniejszego aneksu nie uszczupla ani nie ogranicza praw i obowiązków żadnej ze stron, a ma na celu wyłącznie zmianę płatnika w ramach Miasta st. Warszawa w relacjach ze Sprzedawcą/Dostawą/Zleceniobiorcą po dniu 01 września 2017 r. z uwagi na zmiany organizacyjne w placówkach oświatowych wobec reformy oświaty.
3. Niniejszy aneks wchodzi w życie z dniem 01 września 2017 r.
4. Aneks został sporządzony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Gimnazjum Szkoła/Liceum Sprzedawca/Dostawca/etc

Uzgodniono pod względem formalno-prawnym
RADCA PRAWNY
Przemysław Szramowski
WA-7887
19062017

Aneks nr [kolejny numer] (dalej: **„Aneks”**)
do umowy [nazwa umowy] o nr [nazwa numeru umowy] (dalej: **„Umowa”)**

W dniu [aktualna data zawarcia aneksu] w Warszawie pomiędzy:

1. **Miastem stołecznym Warszawa**, Plac Bankowy 3/5, 00 – 950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, reprezentowanym przez: Panią/Pana [imię i nazwisko dyrektora] – Dyrektora [dotychczasowa placówka Gimnazjum i dane adresowe] – na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m. st. Warszawy z dnia [data udzielenia pełnomocnictwa] znak [nr znaku pełnomocnictwa], zwanym dalej „**Miastem st. Warszawa**” lub „Kupujący/Odbiorca/Zleceniodawca”

a

2. [pełne dane kontrahenta tak jak przy zawartej umowie], zwanej dalej **„Sprzedawcą/Dostawcą/Zleceniobiorcą/etc”**

został zawarty aneks nr [kolejny numer] do Umowy o następującej treści:

Preambuła

W związku z uchwałą nr XLV/1081/2017 Rady Miasta stołecznego Warszawy z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie dostosowania sieci publicznych szkół podstawowych i gimnazjów mających siedzibę na obszarze m. st. Warszawy do nowego ustroju szkolnego, wprowadzonego ustawą – Prawo oświatowe na okres od dnia 01 września 2017 r. do dnia 31 sierpnia 2019 r. (Dz. U. Woj. Maz. nr 3321) oraz ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017, poz. 60), na mocy których gimnazja zostają wygaszane i przejmowane są przez inne placówki oświatowe, strony zgodnie oświadczają, co następuje:

§ 1

1. Strony zgodnie ustalają, iż z dniem 01 września 2017 r. dotychczasowy płatnik określony jako Gimnazjum nr [.....] im. [.....] ulega przekształceniu na [nowa nazwa placówki].
2. Strony zgodnie oświadczają, iż zmianie ulega **§** [numer jednostki redakcyjnej wskazujący na zasady wystawiania faktur] **ust.** [....] **Umowy**, który otrzymuje brzmienie: „**Faktura będzie wystawiana w następujący sposób:**
   Nabywca: Miasto st. Warszawa, Plac Bankowy 3/5; 00 – 950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481
   Płatnik: Szkoła/Liceum [pozostałe dane adresowe]”.
3. Strony zgodnie oświadczają, iż zmianie ulega **§** [numer jednostki redakcyjnej wskazujący na adres korespondencyjny] **ust. [....]** Umowy, który otrzymuje brzmienie:
   „Wszelka korespondencja między stronami będzie wysyłana na następujące adresy:

- ze strony Sprzedawcy/Dostawcy/Zleceniobiorcy/etc: dane jak w komparycji Umowy
- ze strony Kupującego/Odbiorcy/Zleceniodawcy/etc: [aktualne na dzień 01 września dane]

§ 2

1. Pozostałe postanowienia Umowy nie ulegają zmianie.
2. Każda ze stron oświadcza, iż zawarcie niniejszego aneksu nie uszczupla ani nie ogranicza praw i obowiązków żadnej ze stron, a ma na celu wyłącznie zmianę danych płatnika w ramach Miasta st. Warszawa w relacjach ze Sprzedawcą/Dostawą/Zleceniobiorcą po dniu 01 września 2017 r. z uwagi na zmiany organizacyjne w placówkach oświatowych wobec reformy oświaty.
3. Niniejszy aneks wchodzi w życie z dniem 01 września 2017 r.
4. Aneks został sporządzony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Gimnazjum

Sprzedawca/Dostawca/etc

Uzgodniono pod względem formalno-prawnym
RADCA PRAWNY
Przemysław Szramowski
WA-7887
14062017