

## UMOWA

Nr .....

Zawarta w dniu .....pomędzy:

**Miastem Stołecznym Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa**, NIP: 525-22-48-481, reprezentowanym przez Panią Małgorzatę Krajewską – Dyrektora Dzielnicowego Biura Finansów Oświaty – Mokotów m.st. Warszawy na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m. st. Warszawy z dnia 05 maja 2014 r. znak: GP-OR-0052.964.2014, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

firmą ....., z siedzibą: ul. ...., NIP ....., REGON ....., wpisaną do KRS ....., reprezentowaną przez ..... zwaną dalej „Wykonawcą”

na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r., poz. 1843 ze zm.), o treści następującej:

## § 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu i akcesoriów komputerowych do Dzielnicowego Biura Finansów Oświaty Mokotów m. st. Warszawy, zgodnego z „Opisem przedmiotu zamówienia” stanowiącym integralny Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia w terminie od daty zawarcia umowy do dnia **23.12.2020 r.**

## § 2

1. Wykonawca, w ramach dostawy przedmiotu zamówienia dla Zamawiającego, dostarczy i wnieśli przedmiot zamówienia na własny koszt i we własnym zakresie w miejsce wskazane przez przedstawiciela Zamawiającego, w uprzednio umówionym terminie, w godzinach 8<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>, w ciągu dnia roboczego.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady i szkody powstałe w czasie transportu przedmiotu zamówienia do miejsca przeznaczenia.
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu przedmiot zamówienia na podstawie protokołu odbioru, zawierającego:
  - liczbę porządkową,
  - rodzaj,
  - model,
  - nazwę producenta,
  - numer seryjny,
  - okres gwarancji,
  - ilość,
4. W przypadku stwierdzenia, podczas odbioru, wadliwości przedmiotu zamówienia, w całości lub chociażby w części, Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu zamówienia.
5. W chwili odbioru przedmiotu zamówienia przez przedstawiciela Zamawiającego, własność tego sprzętu i oprogramowania przechodzi na Zamawiającego.
6. Przedmiot zamówienia dostarczony przez Wykonawcę musi być fabrycznie nowy oraz niewskazujący na ślady użytkowania a ponadto posiadać wszelkie niezbędne atesty, o ile obowiązujące przepisy prawa wymagają przedstawienia ww. atestów.

### § 3

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) Przystąpienia do czynności odbioru przedmiotu zamówienia, niezwłocznie po dostarczeniu go przez Wykonawcę, o ile będzie on spełniać wymogi określone w „Opisie przedmiotu zamówienia”, stanowiącym integralny Załącznik nr 1 do niniejszej umowy i nie będzie obciążony wadami,
- 2) zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia umownego za zrealizowany przedmiot umowy.

### § 4

1. Cena dostawy przedmiotu zamówienia wynosi brutto ..... zł (słownie: .....zł 00/100); netto.....zł (słownie:.....zł 00/100) podatek od towarów i usług VAT.....zł zgodnie z ofertą wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Zapłata ceny nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury. Faktura zostanie wystawiona po podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę i Naczelnika Wydziału Administracyjno Organizacyjnego lub osobę zastępującą. Zapłata nastąpi przelewem w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy nr ..... w .....
3. Faktura zostanie wystawiona na nabywcę – Miasto stołeczne Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481.
4. Odbiorcą i płatnikiem faktury będzie Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty - Mokotów m.st. Warszawy. Faktury będą przesyłane na podany poniżej adres:  
Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty – Mokotów m.st. Warszawy  
02-676 Warszawa, ul. Postępu 13
5. Faktura zostanie przekazana przez Wykonawcę do siedziby Odbiorcy na adres wskazany powyżej, lub za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/platforma-PEF>). W przypadku przekazania faktury za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, Wykonawca zobowiązany jest do prawidłowego wypełnienia pola oznaczonego „numer umowy”.
6. Wynagrodzenie brutto określone w ust. 1 nie ulegnie zmianie w przypadku zmian podatku VAT w obowiązujących przepisach podatkowych.
7. Wykonawcy nie przysługują żadne inne roszczenia o dodatkowe wynagrodzenie, nie przewidziane w umowie, ani roszczenia o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonaniem umowy.
8. Zapłatę uważa się za dokonaną w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonaną dostawę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
10. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego

*W przypadku, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą lub osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej dodatkowo ma zastosowanie ustęp 11.*

11. Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze/umowie rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.

#### § 5

1. Na przedmiot zamówienia: drukarki, dysk WD, urządzenie wielofunkcyjne Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres 36 miesięcy, a na przedmiot zamówienia: NAS Synology Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres 24 miesięcy, począwszy od dnia sporządzenia między stronami protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 3 niniejszej umowy, na warunkach określonych w ust. 2 – 10, bez konieczności dostarczania dodatkowego dokumentu gwarancyjnego, z zastrzeżeniem ust. 8.
2. Termin gwarancji udzielony przez Wykonawcę biegnie od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia przez przedstawiciela Zamawiającego.
3. Zamawiający zgłasza do Wykonawcy wadliwie działający sprzęt podczas jego eksploatacji, w czasie trwania gwarancji Wykonawcy, telefonicznie, lub e-mailem: tel. ...., e-mail: ..... a Wykonawca dokonuje usunięcia wad.
4. W przypadku zgłoszenia wad przez przedstawiciela Zamawiającego, Wykonawca przystąpi do naprawy najpóźniej w następnym dniu roboczym. W przypadku niemożności usunięcia wady na miejscu, koszt ewentualnego transportu pokryje Wykonawca.
5. Zgłoszenie do Wykonawcy wady przedmiotu zamówienia dokonane pocztą elektroniczną lub telefonicznie uważać się będzie za skutecznie doręczone. Na wymienione części Wykonawca prześle gwarancję o takiej długości jaką daje producent części, jednak nie krótszą niż termin gwarancji danego sprzętu.
6. Wykonawca na żądanie Zamawiającego, dokona wymiany przedmiotu na nowy, wolny od wad, o parametrach identycznych lub lepszych, niż określone w opisie przedmiotu zamówienia i ofercie Wykonawcy w przypadkach gdy:
  - 1) w okresie gwarancyjnym nastąpi trzykrotna naprawa przedmiotu zamówienia lub jedna jego istotna naprawa (rozumiana jako naprawa o wartości nie mniejszej niż 30% wartości naprawianego sprzętu z przedmiotu zamówienia),
  - 2) naprawa sprzętu z przedmiotu zamówienia z powodu wad nieusuwalnych jest technicznie niemożliwa,
  - 3) Wykonawca nie dokona naprawy sprzętu z przedmiotu zamówienia w okresie 14 dni od dnia zgłoszenia wad.Wymiana sprzętu z przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie nie dłuższym niż 7 dni, licząc od dnia zgłoszenia takiego żądania przez Zamawiającego.
7. Gwarancje, o których mowa w ust. 1 nie mogą zawierać następujących warunków:
  - 1) postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego lub powodujących jego obciążenie dodatkowymi kosztami związanymi z dostawą sprzętu komputerowego, a także zawierających dodatkowych warunków współpracy z Wykonawcą,
  - 2) postanowień dotyczących ponoszenia przez Zamawiającego opłat z tytułu przygotowania przedmiotu zamówienia przekazywanego do serwisu.
  - 3) postanowień ograniczających naprawę przedmiotu zamówienia z uwagi na wartość usunięcia wady.
8. O ile producent sprzętu określonego w przedmiocie zamówienia wydaje odrębne dokumenty gwarancyjne, Wykonawca ma obowiązek dostarczyć wypełnione i zarejestrowane, wymagane, dokumenty gwarancyjne producenta sprzętu, które nie mogą być mniej korzystne niż warunki określone w niniejszej umowie w zakresie gwarancji. W razie utraty dokumentu gwarancyjnego Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, jeżeli okaże za pomocą innego dokumentu (protokołu odbioru, faktury) istnienie zobowiązań z tytułu gwarancji jakości.

9. Wszystkie dodatkowe koszty związane ze świadczeniem usługi serwisu gwarancyjnego ponosi Wykonawca.
10. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo informować Zamawiającego o zmianie siedziby w czasie trwania okresu gwarancyjnego.

#### § 6

1. W razie zwłoki w dostarczeniu przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust.1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od terminu o którym mowa w §1 ust.2 do dnia odbioru przedmiotu zamówienia przez przedstawiciela Zamawiającego.
2. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy, bądź odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ceny zakupu, o której mowa w § 4.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar z należnego mu wynagrodzenia, bez dodatkowych wezwań do zapłaty.
4. Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego za poniesioną szkodę przekraczającą wysokość naliczonych kar umownych, na zasadach ogólnych przewidzianych w kodeksie cywilnym.

#### § 7

1. Wykonawca oświadcza, że wykonanie niniejszej Umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r., dalej: RODO), dla których Administratorem danych osobowych jest Zamawiający.
2. Zamawiający oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora danych osobowych, określone w przepisach RODO, w zakresie danych osobowych Wykonawcy, w sytuacji, w której jest on osobą fizyczną (w tym osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą), a także danych osobowych osób, które Wykonawca wskazał ze swojej strony do realizacji niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019, poz. 1429 ze zm.), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.

#### § 8

Zamawiający może odstąpić od umowy, z winy Wykonawcy, jeżeli zajdzie przynajmniej jedną z wymienionych poniżej okoliczności:

- 1) dostarczony przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia nie odpowiada parametrom określonym w „Opisie przedmiotu zamówienia”,
- 2) opóźnienie Wykonawcy w dostarczeniu przedmiotu zamówienia przekroczy 7 (siedem) dni od terminu, o którym mowa w §1 ust. 2 umowy.

Odstąpienie powinno nastąpić w terminie do 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu przesłanki uzasadniającej odstąpienie od umowy.

#### § 9

1. M. st. Warszawa oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt

6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Strony zgodnie oświadczają, że w wypadku powstania sporu wynikającego z realizacji niniejszej umowy, właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie Sąd, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 10**

Zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 11**

Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

1. załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia
2. załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy wraz z załącznikiem nr 1. do oferty - formularzem cenowym ofertowym

#### **§ 12**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach,:

- 1 egz. dla Wykonawcy
- 2 egz. dla Zamawiającego

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**